**METTRE OU NON SA DISPONIBILITE VISIBLE SUR LE SITE**

**UNE NOUVEAUTÉ ……**

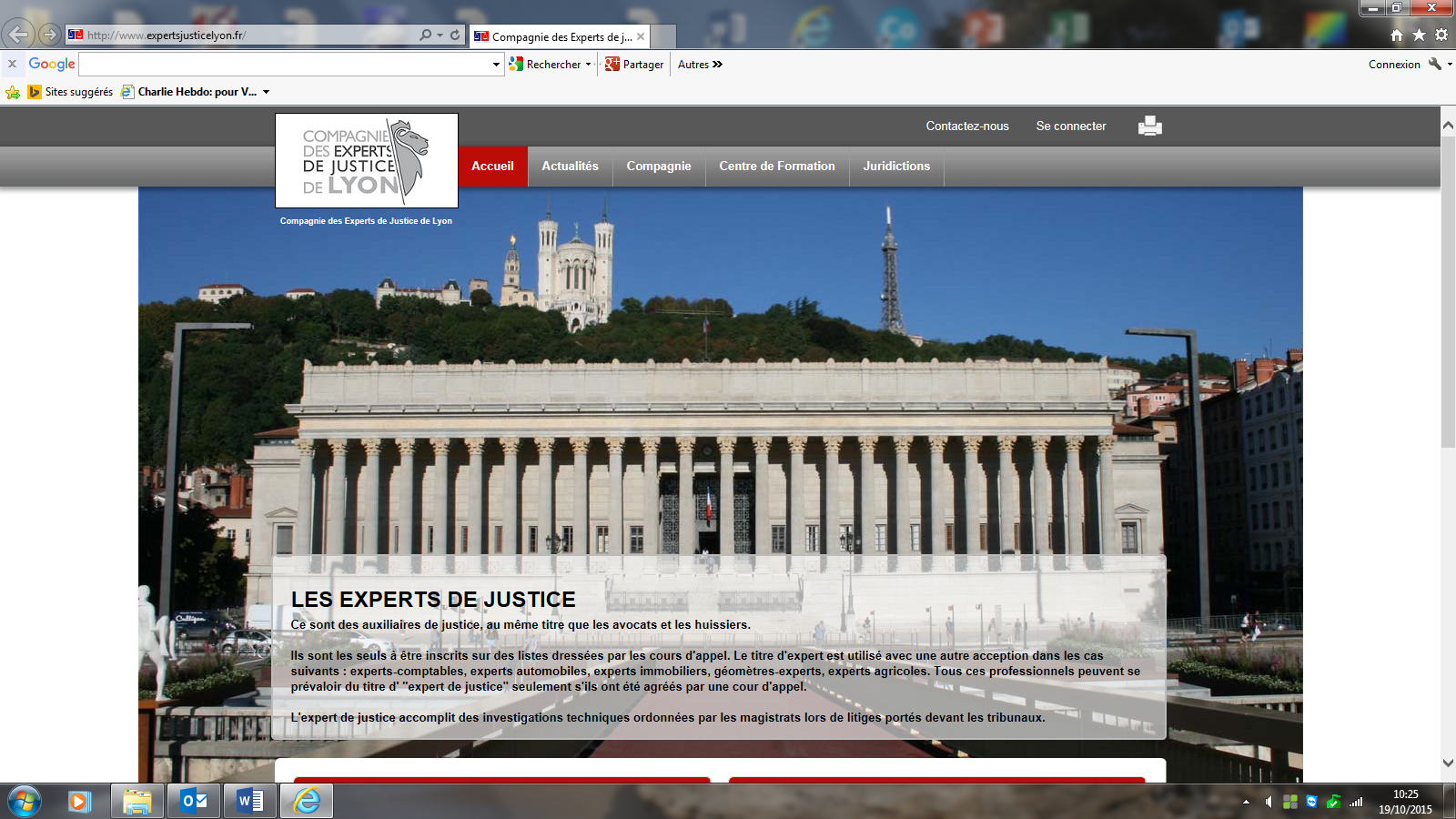
Vous avez désormais la possibilité de mettre votre disponibilité pour recevoir des expertises, sur le site de la Compagnie : [www.expertsjusticelyon](http://www.expertsjusticelyon)

Cette information très utile sera visible par les magistrats, et leur évitera de donner une expertise à un expert surchargé, c’est un gain de temps.

Vous pouvez aussi décider de ne pas afficher votre disponibilité.

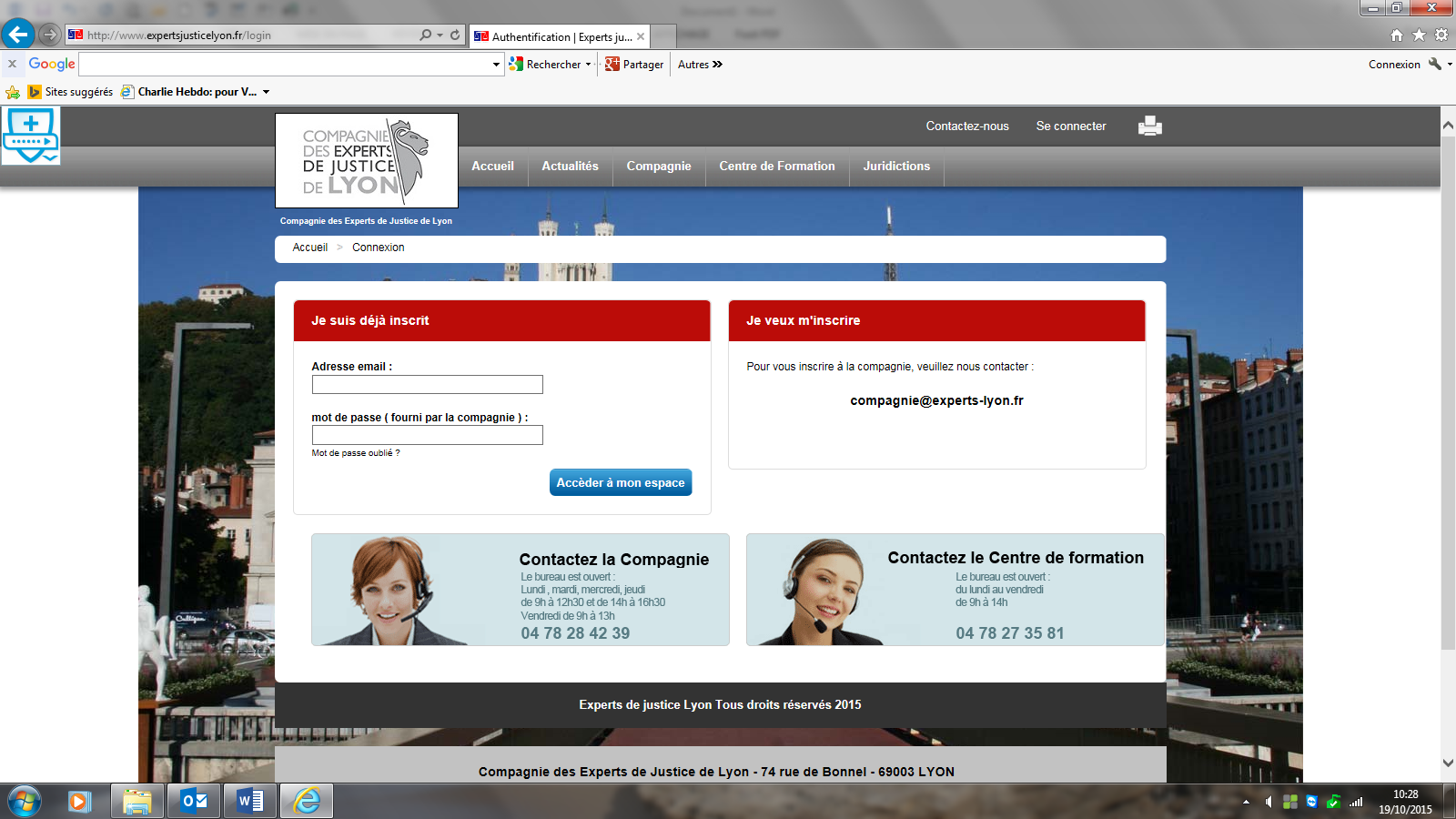
**Comment procéder ?**

Vous vous connecter au site : [www.expertsjusticelyon](http://www.expertsjusticelyon)



Connectez-vous sur votre espace personnel, en cliquant sur « SE CONNECTER », sur le bandeau gris foncé tout en haut.

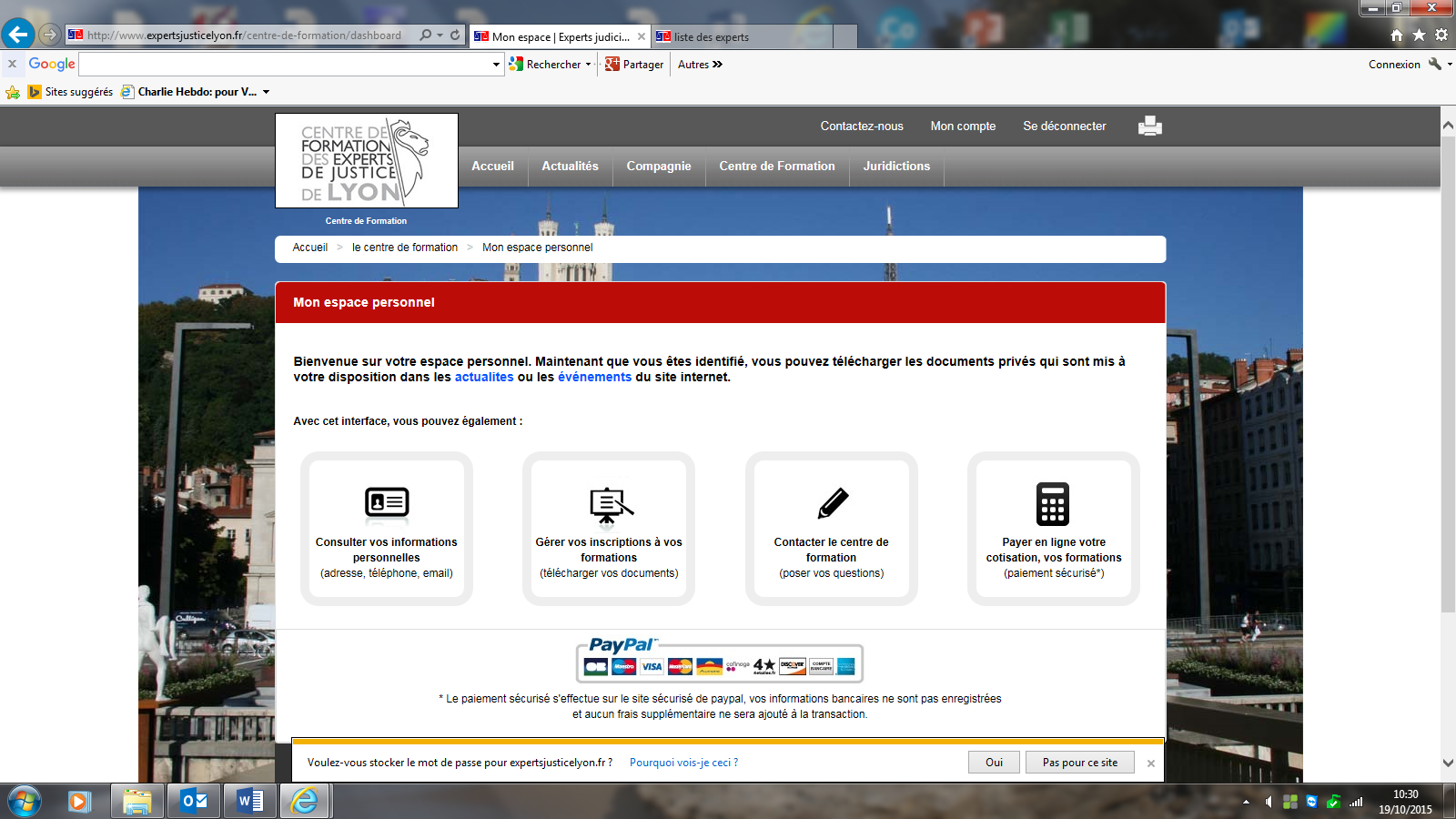
Vous arrivez sur cette fenêtre



Notez votre adresse mail et votre mot de passe.

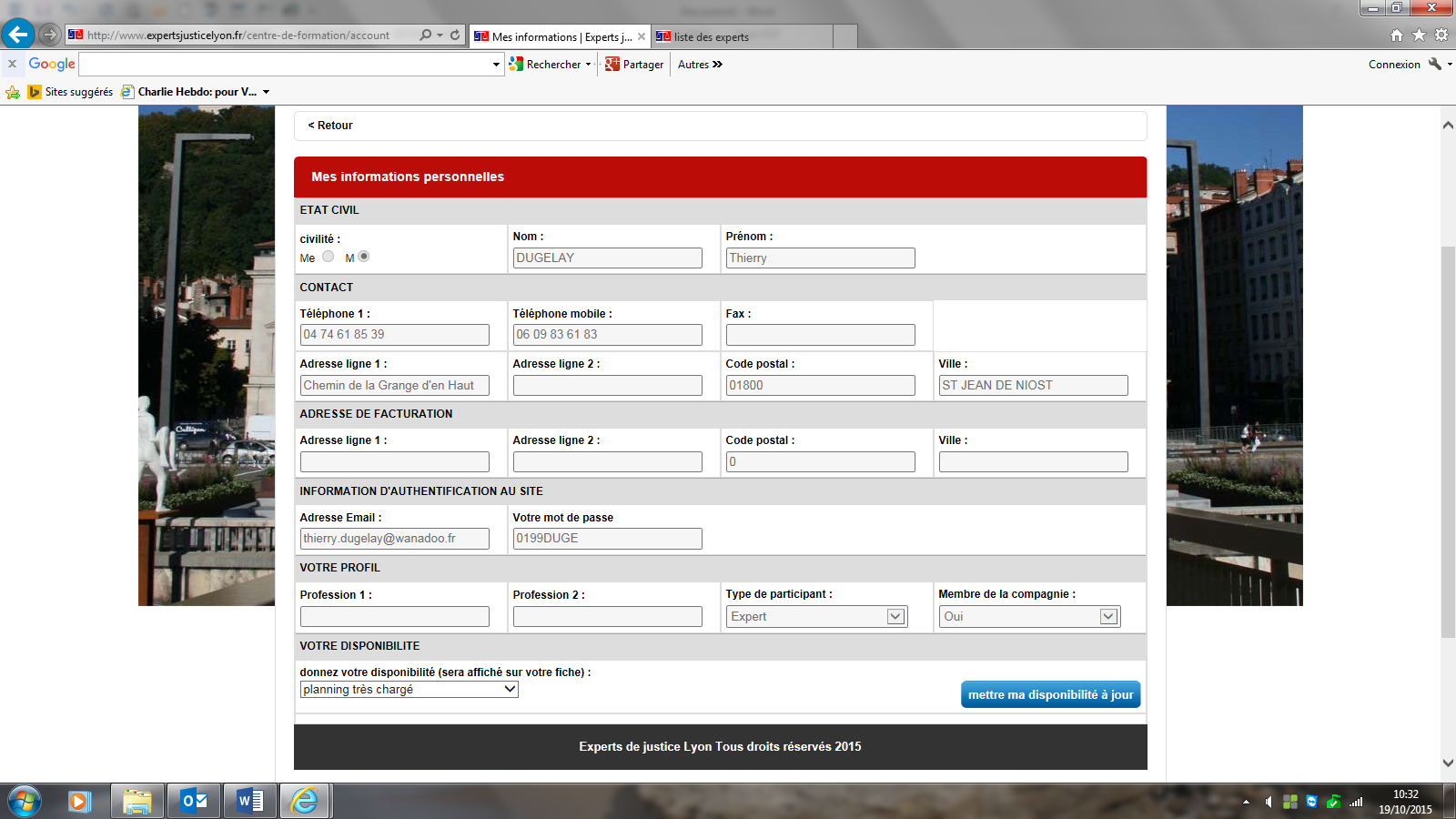
Clic sur « ACCEDER A MON ESPACE »

**NOUVELLE FENETRE**



Cliquez sur « CONSULTEZ VOS INFORMATIONS PERSONNELLES »

La fenêtre suivante s’affiche



Tout en bas de votre fiche, vous voyez « VOTRE DISPONIBILITE »

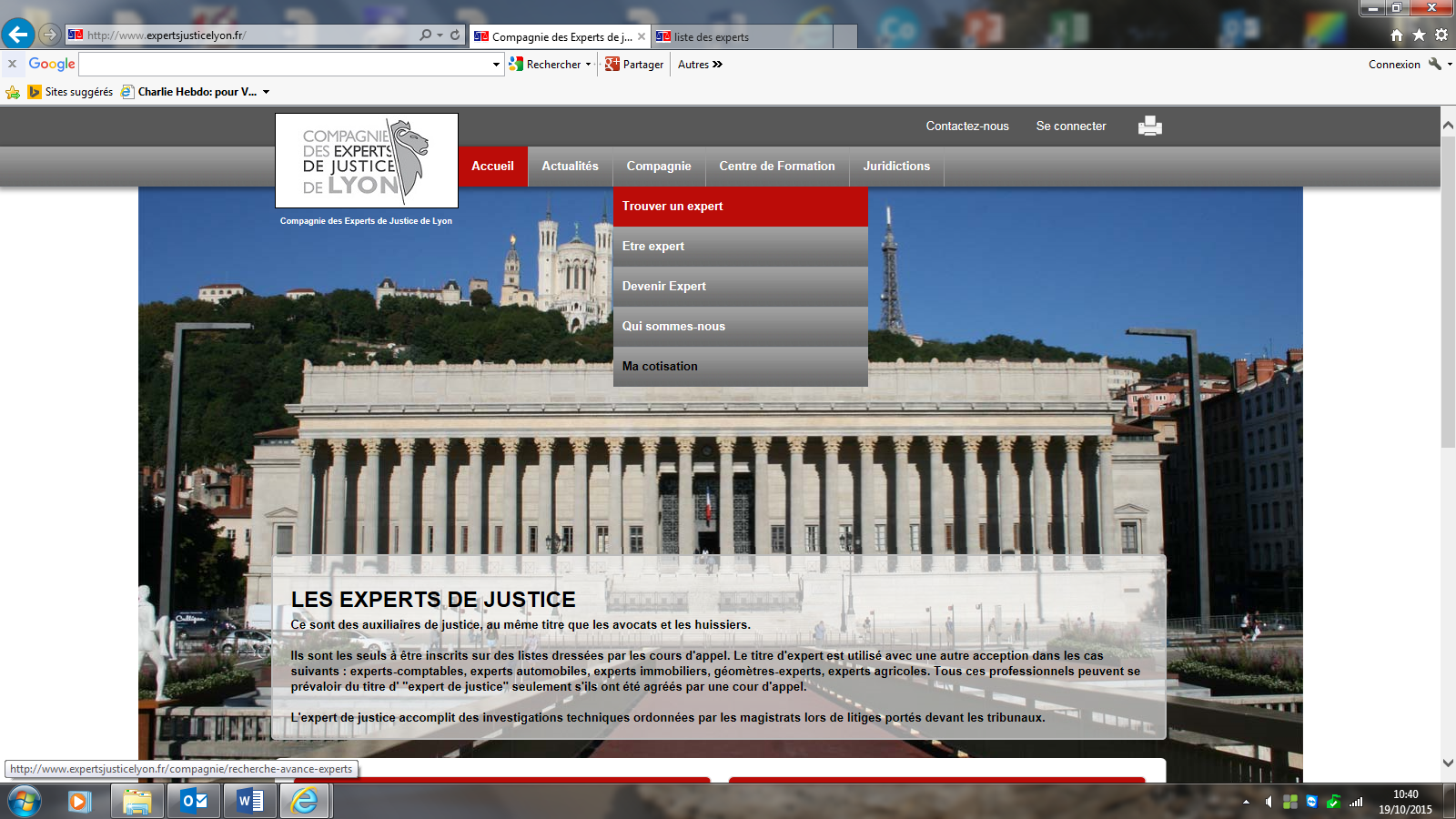
Allez dans le menu déroulant :

4 possibilités :

* Ne pas afficher sa disponibilité
* Disponible
* Planning moyennement chargé
* Planning très chargé

Vous choisissez ce qui vous convient et vous cliquez sur « METTRE MA DISPONIBILITE A JOUR ».

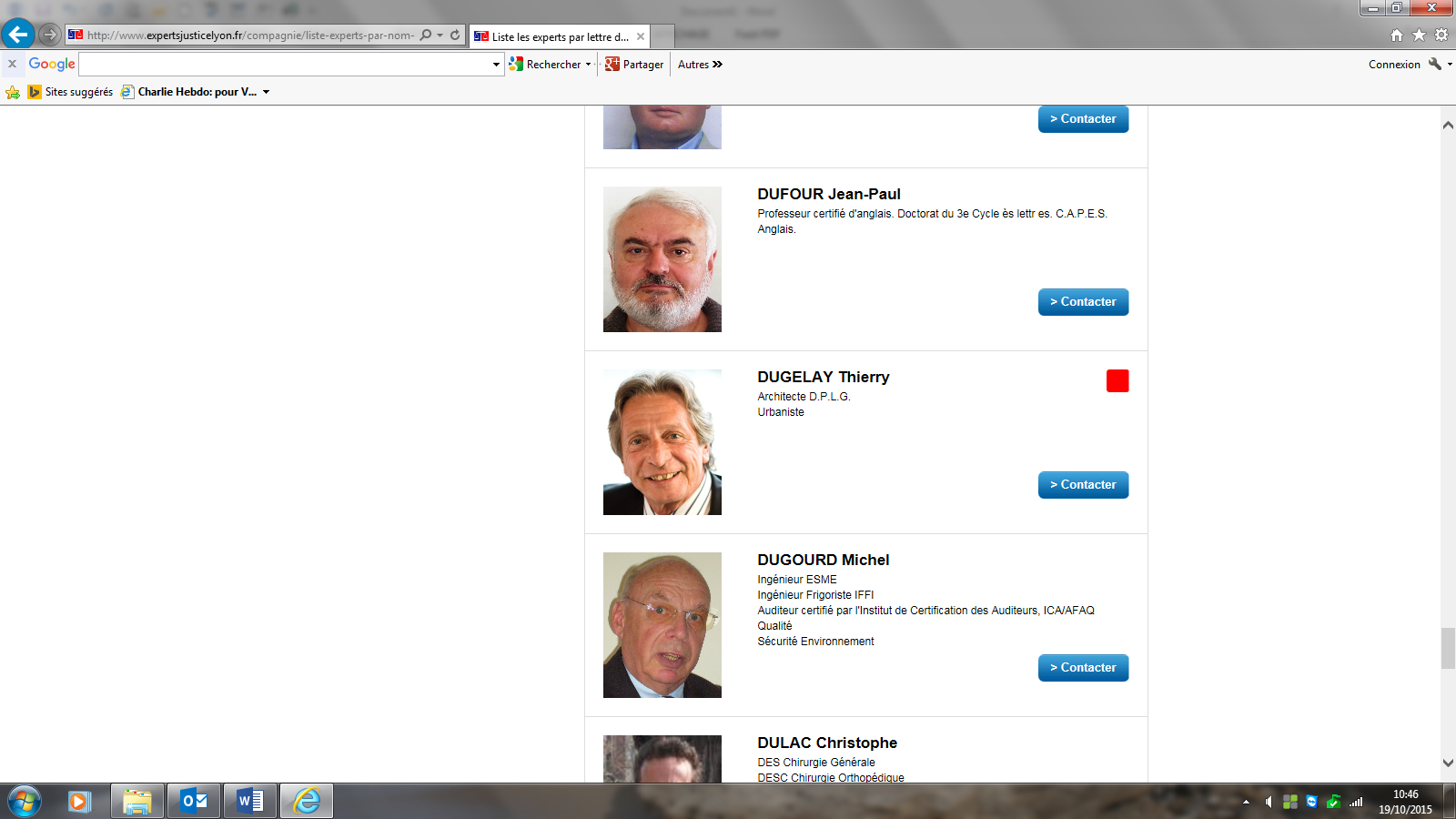
Pour vérifier vous vous déconnectez et revenez sur la page d’accueil du site et allez sur l’onglet « COMPAGNIE » puis TROUVER UN EXPERT :



Allez consulter votre fiche.

Quatre possibilités :

* Vous êtes disponible un carré vert apparaît
* Votre planning est moyennement chargé un carré orange s’affiche
* Votre planning est chargé un carré rouge s’affiche
* Vous ne souhaitez pas afficher votre disponibilité et rien n’apparaît



Si problème n’hésitez pas à appeler Marlène à la Cie qui vous aidera si besoin dans votre navigation.